Ayuntamiento de Gijón/Xixón

Nº de verificación: **15250327137517125635**

Puede verificar la autenticidad de este documento en www.gijon.es/cev

Datos del expediente:	Asunto:
137684V/2022 **Ofertas de empleo y selección**	**SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A PARA LA FMCE Y UP, EN RÉGIMEN DE DERECHO LABORAL**
Datos del documento:	
Emisor: **01006739** Fecha Emisor: **04/12/2024**	

Este documento ha sido firmado electrónicamente por:

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL
Fdo.: Mariana González Rubiera
-- Este documento ha sido firmado electrónicamente --
4 de diciembre de 2024

PUBLICACIÓN PLANTILLA PROVISIONAL PRIMER EJERCICIO

Por acuerdo del Tribunal se concede un plazo de **CINCO DÍAS HÁBILES,** a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente plantilla provisional, para formular alegaciones o dirigir reclamaciones al Tribunal sobre el contenido de la prueba. Estas alegaciones y reclamaciones no serán respondidas individualmente y, en ningún caso, podrán considerarse recursos de alzada, al referirse a un acto de trámite no cualificado.

Estas alegaciones serán tenidas en cuenta por el Tribunal en sus deliberaciones, entendiéndose resueltas con la decisión que se derive de la publicación de la plantilla correctora definitiva junto con la calificación del primer ejercicio, donde se hará constar las preguntas anuladas en virtud de las impugnaciones planteadas, o en su caso de oficio por el Tribunal, que serán sustituidas por las de reserva.

FIRMA

Sello de control

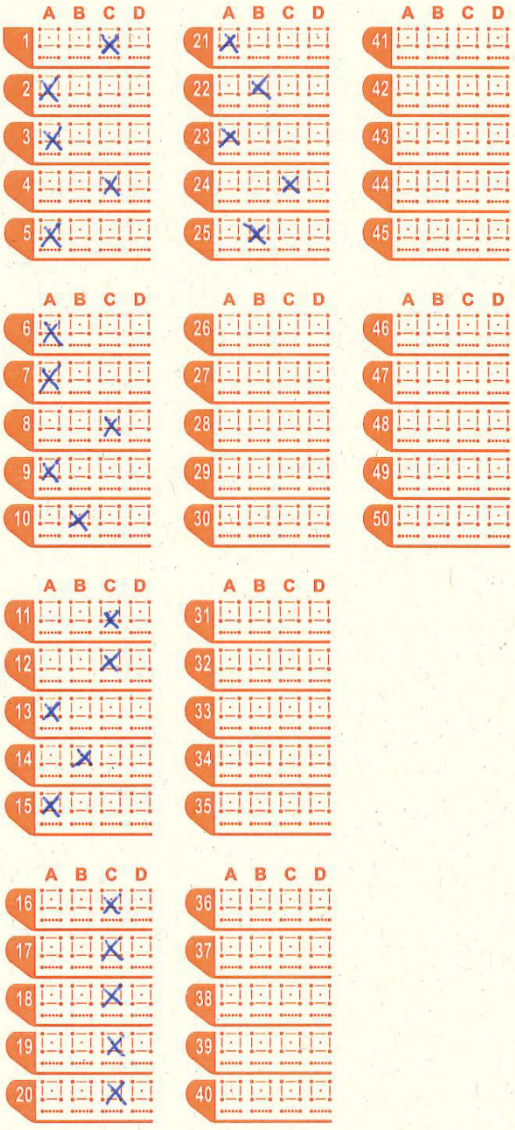
Sello de control

Auxiliar Administrativo/a - FMCE y UP - A2 CM108 -

C1

COPIA

HOJA DE EXAMEN



© JRI Laboratorio Sistemas. Todo el contenido de este impreso está protegido en propiedad industrial e intelectual. Quedan todos los derechos reservados.
Ni la totalidad ni parte de este impreso puede reproducirse ni transmitirse por ningún procedimiento sin permiso expreso del Autor.