Ayuntamiento
de **Gijón/Xixón**

SELECCIÓN DE 1 PLAZA DE INSPECTOR/A DE LA POLICÍA LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE GIJÓN EN TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA

FASE DE OPOSICIÓN
PRIMER EJERCICIO – PARTE PRIMERA

Gijón/Xixón, a 5 de mayo de 2022

1. Entre los elementos de contaminación ambiental en las ciudades se encuentran las partículas en suspensión, que efectos en la salud de las personas tienen:

A) Tiene efectos sobre el cambio climático.
B) Afectan especialmente el aparato respiratorio y sistema cardiovascular.
C) Es un contaminante orgánico que puede ser cancerígeno.
D) No son dañinas para nuestros pulmones.

2. El Libro Verde de la movilidad urbana en Europa, plantea tendencias y retos de las ciudades y destaca:

A) El 73% de los ciudadanos europeos viven en zonas rurales.
B) Menos del 65% del PIB de la UE se genera en las ciudades.
C) El 73% de los ciudadanos europeos viven en zonas urbanas.
D) Entre el 50 y el 65% del PIB de la UE se genera en las ciudades.

3. Condiciones que indica ''El libro verde'' son:

A) Las ciudades europeas son muy diferentes y por ello se enfrentan a dificultades distintas a las que tienen que intentar buscar soluciones.
B) Europa tiene la capacidad de reflexionar, proponer y movilizar con vistas a la formulación de políticas decididas y aplicadas a nivel global.
C) El gran objetivo es crear una nueva cultura de la movilidad urbana.
D) Todas son correctas.

4. Donde se pueden consultar las estadísticas de accidentes de tráfico en España, tanto los accidentes a 24 horas como los de 30 días:

A) Pagina del Ministerio de Transportes, movilidad y agenda urbana.
B) En la Dirección General de Carreteras.
C) La Dirección General de Tráfico.
D) El Ministerio de Fomento.

5. Según la Ley de movilidad de Asturias, ¿Qué concejos están obligados a aprobar un Plan de Movilidad Urbana Sostenible?:

A) Todos los del Principado.
B) Los de más de 50.000 habitantes.
C) Los de más de 30.000 habitantes.
D) Los de más de 20.000 habitantes.

6. Los juzgados de lo Contencioso-Administrativo se encargarán de:

A) Recursos que se deduzcan frente a disposiciones y actos de la Administración periférica del Estado y de las CCAA, y contra los actos de los organismos, entes, entidades o corporaciones de Derecho público, cuya competencia no se extienda a todo el territorio nacional.
B) Actos dictados por Ministros y Secretarios de Estado en materia de personal, salvo que confirmen en vía de recurso, fiscalización o tutela, actos dictados por órganos inferiores.
C) Resoluciones que acuerden la inadmisión de las peticiones de asilo político.
D) Recursos contra actos y resoluciones de órganos centrales (u organismos públicos cuya competencia se extienda a todo el territorio nacional) cuyo nivel orgánico sea inferior al de ministro o secretario de Estado, en materias de personal, propiedades especiales y expropiación forzosa.

7. La declaración de incompetencia adoptará la forma de auto y deberá efectuarse:

A) Después de la sentencia.
B) Antes de la sentencia.
C) Durante la audiencia.
D) Antes de la audiencia.

8. No cabe interponer recurso contencioso-administrativo contra:

A) Un Reglamento.
B) Un Real Decreto.
C) Una Orden Ministerial.
D) Un Decreto-Ley.

9. La ley prohíbe expresamente la interposición de recursos administrativos contra:

A) Los decretos.
B) Los Reglamentos.
C) Las resoluciones.
D) Los actos de trámite cualificados.

10. Si pasado el plazo de tres meses desde que se interpone el recurso extraordinario de revisión no se ha obtenido una resolución, se entenderá que este ha sido:

A) Estimado.
B) Anulado.
C) Admitido.
D) Desestimado.

11. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, de Igualdad efectiva entre mujeres y hombres establece que:

A) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres, supone la ausencia de toda discriminación, directa e indirecta, por razón de sexo y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
B) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres, supone la ausencia de toda discriminación directa, por razón de sexo, exceptuando, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
C) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres, supone la ausencia de toda discriminación indirecta, por razón de sexo y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
D) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres, supone la ausencia de toda discriminación, directa e indirecta, por razón de sexo, con la excepción de aquellas derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.

12. La estrategia que busca incorporar la perspectiva de género en los diferentes ámbitos de intervención de las políticas públicas se denomina:

A) Igualdad formal.
B) Acciones positivas.
C) Mainstreaming de género o transversalidad de género.
D) Planes de igualdad.

13. ¿Cómo llamamos a la intervención conjunta de las acciones positivas y transversales?

A) Estrategia Dual.
B) Mainstreaming de género.
C) Políticas específicas de igualdad.
D) Acciones positivas.

14. ¿Qué instrumento en materia de protección de los derechos de las mujeres cuenta con un carácter garantista y prohíbe cualquier tipo de discriminación, ofreciendo un marco de acción sobre el que se establecen distintas directrices comunitarias?

A) Carta Social Europea.
B) Instituto Europeo para la Igualdad de Género.
C) Convenio para la Protección de los Derechos Humanos.
D) La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.

15. La competencia en materia de violencia de género y de las actuaciones como información a las víctimas, atención psicológica o apoyo educativo a la unidad familiar es de:

A) El Estado.
B) La Comunidad Autónoma.
C) Las entidades locales.
D) Las organizaciones sociales.

16. El artículo 164 del TRLHL las entidades locales elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en el que se integrarán (Selecciona la respuesta INCORRECTA):

A) Los estados de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital pertenezca íntegramente a la entidad local.

B) El presupuesto de los organismos autónomos de carácter administrativo.

C) El presupuesto de los organismos autónomos de carácter comercial, industrial, financiero o análogo.

D) Los presupuestos de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local.

17. El capítulo: Gastos corrientes en bienes y servicios:

A) Comprende los gastos en bienes y servicios necesarios para el ejercicio de las actividades de las Entidades locales y de sus Organismos autónomos que produzcan un incremento del capital o del patrimonio público.

B) Comprende los gastos en bienes y servicios necesarios para el ejercicio de las actividades de las Entidades locales y de sus Organismos autónomos que no produzcan un incremento del capital o del patrimonio público.

C) Comprende los gastos en bienes y servicios necesarios para el ejercicio de las actividades de las Entidades locales y de sus Organismos autónomos que produzcan un incremento del capital o del patrimonio privado.

D) Comprende los pagos necesarios para el ejercicio de las actividades de las Entidades locales y de sus Organismos autónomos que produzcan un incremento del capital o del patrimonio público.

18. Las transferencias de capital:

A) Comprenden los gastos en los que incurran o prevean incurrir las entidades locales o sus organismos autónomos designados a la creación de infraestructuras y a la creación o adquisición de bienes de naturaleza inventariable.

B) Comprenden los créditos para aportaciones por parte de la entidad local o de sus organismos autónomos, sin contrapartida directa de los agentes beneficiarios y con destino a financiar operaciones de capital.

C) Comprenden los gastos que realizan las entidades locales y sus organismos autónomos en la adquisición de activos financieros, cualquiera que sea la forma de instrumentación y su vencimiento.

D) Comprenden los gastos de intereses y amortización de la Deuda Pública y demás operaciones financieras de naturaleza análoga, con exclusión de los gastos que ocasione la formalización de las mismas.

19. "Los recursos exigidos sin contraprestación cuyo hecho imponible esté constituido por negocios, actos o hechos de naturaleza jurídica o económica, que pongan de manifiesto la capacidad contributiva del sujeto pasivo, como consecuencia de la posesión de un patrimonio o la obtención de renta y ello con independencia de si se trata de ingresos propios o cedidos por otra administración" se incluirán dentro del capítulo:

A) 1. Impuestos directos.

B) 2. Impuestos indirectos.

C) 3. Tasas, precios públicos y otros ingresos.

D) 4. Transferencias corrientes.

20. El artículo 31 de la Constitución en su apartado 2 establece que:

A) El gasto público realizará una asignación equitativa de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de eficiencia y economía.

B) El gasto público realizará una asignación equitativa de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de eficiencia, eficacia y economía.

C) El gasto público realizará una asignación distributiva de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de eficiencia, eficacia y economía.

D) El gasto público realizará una asignación equitativa y social de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de eficiencia, eficacia y economía.

21. La obligatoriedad de aprobar un presupuesto único anual como reflejo integro de la actividad económica de la entidad, proscribiendo la aprobación de presupuestos extraordinarios o parciales" hace referencia a:

A) El principio de unidad.

B) El principio de universalidad.

C) El principio de equilibrio presupuestario.

D) El principio de no afectación.

22. El principio de especialidad se manifiesta en una triple vertiente, señala la incorrecta:

A) Cuantitativa.

B) Especificativa.

C) Cualitativa.

D) Temporal.

23. ¿Cuál es la diferencia esencial entre el presupuesto de ingresos y el presupuesto de gastos?

A) que, frente a la ejecución de los ingresos públicos, respecto de los cuales las consignaciones presupuestarias han de considerarse meras "estimaciones" o "previsiones", el presupuesto de gastos se encuentra profundamente marcado y condicionado por su carácter limitativo y vinculante.

B) que, frente a la ejecución de los gastos públicos, respecto de los cuales las consignaciones presupuestarias han de considerarse meras "estimaciones" o "previsiones", el presupuesto de ingresos se encuentra profundamente marcado y condicionado por su carácter vinculante.

C) que, frente a la ejecución de los ingresos públicos, respecto de los cuales las consignaciones presupuestarias han de considerarse "limitativas" y "vinculantes", el presupuesto de gastos se encuentra profundamente marcado por su carácter estimativo y modificable.

D) que, frente a la ejecución de los gastos públicos, respecto de los cuales las consignaciones presupuestarias han de considerarse "limitativas" y "vinculantes", el presupuesto de gastos se encuentra marcado por su carácter provisional y estimativo.

24. Al presupuesto general se unirán como anexos, entre otras, una de las siguientes opciones:

A) La estimación de ingresos por sanciones de tráfico desagregadas en meses y tipologías

B) Los programas mensuales de actuación, inversiones y financiación

C) Una memoria

D) El estado de consolidación del presupuesto de la propia entidad

25. En cuanto a la estructura del presupuesto de gastos, los estados de gastos de los presupuestos de las entidades locales se clasificarán con los siguientes criterios:

A) Por programas, por categorías económicas y, opcionalmente, por unidades orgánicas.

B) Por programas, por categorías económicas y por unidades orgánicas.

C) Por programas, por unidades orgánicas y, opcionalmente, por categorías económicas.

D) Por unidades orgánicas, por categorías económicas y, opcionalmente, por programas.

26. ¿Qué comprende el "el Área de Gasto 1. Servicios Públicos"?

A) todos aquellos gastos originados por los servicios públicos que, con carácter obligatorio, deben presentar los municipios, por sí o asociados, con arreglo al art. 26.1 de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, o en su caso, las provincias con arreglo al art.31.2 de la misma ley.

B) todos aquellos gastos originados por los servicios públicos básicos que, con carácter obligatorio, deben presentar los municipios, por sí o asociados, con arreglo al art. 26.1 de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, o en su caso, las provincias con arreglo al art.31.2 de la misma ley.

C) todos aquellos gastos originados por los servicios públicos que puedan llevar a cabo, los municipios, por sí o asociados, con arreglo al art. 26.1 de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, o en su caso, las provincias con arreglo al art.31.2 de la misma ley.

D) todos aquellos gastos originados por los servicios públicos que, con carácter voluntario, deben presentar los municipios, por sí o asociados, con arreglo al art. 26.1 de la Ley reguladora de las Bases del Régimen Local, o en su caso, las provincias con arreglo al art.31.2 de la misma ley.

27. El "Área de Gasto 3. Producción de bienes públicos de carácter preferente" comprende:

A) todos los gastos que realice la Entidad local en relación con la sanidad, educación, cultura, con el ocio y el tiempo libre, deporte, y, en general, todos aquellos tendentes a la elevación o mejora de la calidad de vida.

B) todos aquellos gastos y transferencias que constituyen el régimen de previsión; pensiones de funcionarios, atenciones de carácter benéfico asistencial; atenciones a grupos con necesidades especiales, como jóvenes, mayores, minusválidos físicos y tercera edad; medidas de fomento del empleo.

C) los gastos de actividades, servicios y transferencias que tienden a desarrollar el potencial de los distintos sectores de la actividad económica.

D) los gastos relativos a actividades que afecten, con carácter general, a la Entidad local, y que consistan en el ejercicio de funciones de gobierno o de apoyo administrativo y de soporte lógico y técnico a toda la organización.

28. ¿Cuál de estas afirmaciones del capítulo 9 de pasivo financiero es VERDADERA?

A) Recoge el gasto que realizan las entidades locales y sus organismos autónomos destinado a la amortización de deudas.

B) Recoge el gasto que realizan las entidades locales y sus organismos autónomos en edificios y terrenos.

C) Recoge el gasto que realizan las entidades locales y sus organismos autónomos en personal de carácter funcionarial.

D) Recoge el gasto que realizan las entidades locales y sus organismos autónomos en la creación de infraestructuras o adquisición de bienes.

29. Son contratos sujetos a Regulación Armonizada (SARA) para las Administraciones Locales:

A) Contratos de servicios y suministros cuyo valor estimado sea igual o superior a 215.000 euros. En el caso de servicios sociales específicos, ese umbral asciende a 750.000 euros.

B) Los contratos declarados de contratación de emergencia.

C) Todos los contratos de servicios y suministros cuyo valor estimado sea superior a 215.000 euros.

D) Contratos de servicios y suministros cuyo valor estimado sea igual o superior a 215.000 euros. En el caso de servicios sociales específicos, ese umbral asciende a 650.000 euros.

30. En el procedimiento abierto supersimplificado se pueden utilizar criterios sometidos a juicios de valor:

A) Siempre que no superen el 25% del total.

B) Nunca.

C) En aquellos cuyas prestaciones sean de carácter intelectual, como los servicios de ingeniería y arquitectura.

D) Siempre que no superen el 25% del total. A excepción de aquellos cuyas prestaciones sean de carácter intelectual, como los servicios de ingeniería y arquitectura donde podrá será como máximo el 45%.

31. Selecciona la respuesta correcta.

A) La nomenclatura CPV (Common Procurement Vocabulary - Vocabulario Común de Contratación Pública) es un sistema de márketing y categorización de todas las actividades económicas susceptibles de ser contratadas mediante licitación pública en la Unión Europea.

B) La nomenclatura CPV (Common Procurement Vocabulary - Vocabulario Común de Contratación Pública) es un sistema de identificación y categorización de todas las actividades económicas susceptibles de ser contratadas mediante licitación pública en la Unión Europea.

C) La nomenclatura CPV (Common Procurement Vocabulary - Vocabulario Común de Contratación Pública) es un sistema de identificación y categorización de todas las actividades económicas susceptibles de ser contratadas mediante licitación privada en la Unión Europea.

D) Ninguna es correcta.

32. Selecciona la respuesta correcta en cuanto a subcontratación.

A) Se establecerá en el CCP la obligación del subcontratista de indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica o profesional de los subcontratistas.

B) Se establecerá en el CCP la obligación del subcontratista de indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, sin falta de señalar su importe, y el nombre o el perfil empresarial.

C) Se establecerá en el CCV la obligación del subcontratista de indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia técnica o profesional de los subcontratistas.

D) Ninguna es correcta.

33. En cuanto a la solvencia económica y financiera:

A) Se acreditará por el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos la cantidad que se establezca como nivel mínimo.

B) Se acreditará por el volumen mensual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos la cantidad que se establezca como nivel mínimo.

C) Se acreditará por el volumen semanal de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos la cantidad que se establezca como nivel mínimo.

D) Ninguna es correcta.

34. En cuanto a la revisión de precios:

A) En los contratos de obras la revisión de precios tendrá lugar cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 20% de su importe y hubiesen transcurrido 10 AÑOS desde su formalización.

B) En los contratos de obras la revisión de precios tendrá lugar cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 20% de su importe y hubiesen transcurrido DOS (2) AÑOS desde su formalización.

C) En los contratos de obras la revisión de precios tendrá lugar cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 100% de su importe y hubiesen transcurrido DOS (2) AÑOS desde su formalización.

D) Todas son incorrectas.

35. Selecciona la afirmación incorrecta referida a las Condiciones Especiales de Ejecución:

A) Según el art. 202 LCSP es obligatorio incluir al menos una de las condiciones especiales vinculadas al objeto del contrato.

B) Se podrán establecer consideraciones de tipo medioambiental que persigan el mantenimiento de los valores medioambientales o una gestión más sostenible del agua.

C) Las consideraciones de tipo social o relativas al empleo podrán introducirse con la finalidad de promover el empleo de personas con especiales dificultades de inserción en el mercado laboral.

D) Las condiciones especiales de ejecución de carácter social o medioambiental son incompatibles con los criterios de adjudicación del mismo carácter.

36. Selecciona la respuesta incorrecta cuando hablamos de la formalización de un contrato:

A) El contrato deberá formalizarse en documento administrativo constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

B) La formalización se realizará de forma telemática firmando el documento administrativo en primer lugar el contratista teniendo un plazo máximo de tres días naturales, salvo excepciones debidamente justificadas

C) El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

D) En los casos en los que el contrato no es susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

37. ¿Quiénes NO son titulares de derechos en sus relaciones con las Administraciones Públicas?

A) Las personas físicas y jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
B) Las personas con discapacidad.
C) Lo menores de edad para el ejercicio y defensa de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
D) Los grupos de afectados, las uniones y entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.

38. Cuando el interesado fuera notificado por distintos cauces, se tomará como fecha de notificación la de aquélla que se hubiera producido:

A) En primer lugar.
B) En último lugar.
C) Por medios electrónicos.
D) Ninguno de los anteriores, ya que las notificaciones, aún habiéndose producido por distintos cauces, debieron de darse en la misma fecha.

39. ¿Qué es el Dies ad quem?

A) Es el día en que se dicta la resolución
B) Es el día en que se notifica la resolución
C) Es el día en que se recibe la resolución
D) Es el día en que se ratifica la resolución

40. ¿En qué momento podrán los interesados aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio?

A) Antes del trámite de audiencia.
B) Después del trámite de audiencia.
C) En cualquier momento del trámite de audiencia.
D) Durante el trámite de audiencia.

41. ¿Cuál de las siguientes no sería una forma ordinaria de terminación del procedimiento?

A) Por resolución.
B) Por reconocimiento del infractor de su responsabilidad.
C) Por la imposibilidad material de continuarlo por causas sobrevenidas, debiendo ser motivada, en todo caso, la resolución que se dicte.
D) Por la renuncia al derecho en que se funde la solicitud, cuando tal renuncia no esté prohibida por el ordenamiento jurídico.

42. Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas correspondientes…

A) De casi todas las lesiones que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos.
B) De toda lesión de sus derechos o bienes, siempre que sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos.
C) De toda lesión de sus derechos o bienes excepto los casos de daños en los que el particular tenga deber jurídico.
D) Ninguna de las anteriores es correcta.

43. En el supuesto de concurrencia de varias Administraciones en la producción del daño cuando no sea posible determinar la responsabilidad será:

A) Solidaria.
B) Grupal.
C) Común.
D) Individual.

44. La responsabilidad penal del personal y autoridades al servicio de las Administraciones Públicas se exigirá de acuerdo con la legislación:

A) Penal.
B) Civil.
C) Contencioso Administrativo.
D) Constitucional.

45. De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 8.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, son empleados públicos:

A) Quienes desempeñan funciones no retribuidas en las Administraciones Públicas al servicio de los intereses generales.
B) Quienes desempeñan funciones retribuidas en las Administraciones Públicas al servicio de los intereses generales.
C) Quienes desempeñan funciones retribuidas parcialmente en las Administraciones Públicas al servicio de los intereses generales.
D) Ninguna de las anteriores es correcta.

46. El artículo 81 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que regula la solicitud de informes y dictámenes en los procedimientos de responsabilidad patrimonial establece que: (selecciona la INCORRECTA)

A) En el caso de los procedimientos de responsabilidad patrimonial será preceptivo solicitar informe al servicio cuyo funcionamiento haya ocasionado la presunta lesión indemnizable, no pudiendo exceder de diez días el plazo de su emisión.
B) Cuando las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a 50.000 euros, el órgano instructor, en el plazo de diez días a contar desde la finalización del trámite de audiencia, remitirá al órgano competente para solicitar el dictamen una propuesta de resolución.
C) En el caso de reclamaciones en materia de responsabilidad patrimonial del Estado por el funcionamiento anormal de la Administración de Justicia, será preceptivo el informe del Consejo General del Poder Judicial que será evacuado en el plazo máximo de tres meses.
D) El dictamen se emitirá en el plazo de dos meses y deberá pronunciarse sobre la existencia o no de relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y la lesión producida.

47. Señala la afirmación incorrecta respecto a la Ordenanza de Transparencia, Acceso y Reutilización de la Información y Buen Gobierno:

A) La Ordenanza contó con el voto favorable de la totalidad de los grupos con representación plenaria.
B) La Ordenanza incluye los portales Cuida, Observa y Participa como conjunto garante del gobierno abierto en la ciudad, integrados en el portal de transparencia.
C) La Ordenanza permite incluir nombres o referencias personales de cargos políticos en placas conmemorativas.
D) La Ordenanza se aprobó en el año 2016.

48. ¿Quién no está obligado a publicar información de transparencia?

A) Las entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia.
B) La Casa de su majestad el Rey.
C) Los partidos políticos y sindicatos.
D) Las sociedades mercantiles del sector privado.

49. ¿Qué ley tiene por objeto regular las materias de transparencia en la actividad pública, el buen gobierno y los grupos de interés en Asturias?

A) Ley 8/2018, de 14 de septiembre, de Transparencia, Buen Gobierno y Grupos de Interés.
B) Ley 1/2018, de 21 de marzo, de Transparencia de la actividad pública.
C) Ley 3/2015, de 4 de marzo, de Transparencia y Participación Ciudadana
D) Ley 12/2014, de 16 de diciembre, de Transparencia y Participación Ciudadana.

50. A nivel interno, en España, la protección de las personas físicas en relación con el tratamiento de datos personales es un derecho fundamental protegido por:

A) el artículo 14.8 de la Constitución española.
B) el artículo 18.4 de la Constitución española.
C) el artículo 41.8 de la Constitución española.
D) el artículo 81.4 de la Constitución española.

51. Señala cuál de las siguientes respuestas no es un derecho de las personas en materia de protección de datos:

A) Rectificación.
B) Limitación en el tratamiento.
C) Portabilidad.
D) Negativa.

52.- La Ley de Prevención de Riesgos Laborales establece:

A) La obligación de estructurar la modalidad organizativa en materia de prevención.

B) La posibilidad de estructurar la modalidad organizativa en materia de prevención.

C) La prohibición de estructurar la modalidad organizativa en materia de prevención.

D) La capacidad de estructurar la modalidad organizativa en materia de prevención.

53.- Cuando hablamos de Prevención de Riesgos Laborales, debemos de tener en cuenta que todos y todas debemos de:

A) Tener un comportamiento responsable y pasivo

B) Compromiso con nosotros mismos exclusivamente

C) Lamentarnos cuando ya no hay remedio

D) Tener un comportamiento activo y responsable en Prevención de Riesgos Laborales

54.- ¿Cuál es un principio de acción del valor de "justicia y equidad"?

A) Facilitar la transparencia.

B) Brindar solución o alivio

C) Buscar una distribución justa de los beneficios públicos.

D) Rechazar la incompetencia.

55.- En general, se puede afirmar que con la aprobación de un código ético las Administraciones pretenden alcanzar una doble finalidad:

A) Guiar la conducta de los cargos políticos y directivos e incrementar la confianza de la ciudadanía en la corrección de su actuación.

B) Guiar la conducta de la ciudadanía; e incrementar la confianza de los cargos políticos y directivos.

C) Guiar la conducta de los sectores en riesgo de exclusión social; e incrementar la confianza de los empresarios nacionales.

D) Guiar la conducta de los empresarios nacionales; e incrementar la confianza de los sectores en riesgo de exclusión social.

56.- Para la integración en cascada se busca:

A) Nada, eso no existe.

B) Los mandos involucren al personal a su cargo mediante la comunicación, la participación y la formación.

C) Que cada uno se prevenga como pueda y quiera.

C) Resolver las obligaciones preventivas en un trabajo de introspección individual.

57.- Indica cuál no sería un problema en las organizaciones:

A) Objetivos y metas claramente definidos.

B) Hay conflictos dentro de los equipos.

C) Comunicación deficiente.

D) Motivación, compromiso y alineamiento con objetivos no ajustados.

58.- ¿Qué características tiene un equipo eficaz que lo diferencia de otros equipos?

A) La identidad que hace que sean percibidos como una entidad externa a la organización.

B) La comunicación es fluida y asertiva.

C) El equipo no es capaz de mantener sus resultados de forma sostenida y continuada.

D) Sus miembros desconocen su rol en el equipo.

59.- ¿Cuál es la definición de rol?

A)- La identificación social que establece la relación de un individuo con los otros, dentro de la trama de los vínculos sociales.

B) Conjunto de conductas que se espera que las personas lleven a cabo al ocupar una posición.

C) Aquello que está determinado por la posición que ocupa un sujeto en una institución.

D) El papel que ocupa una persona dependiendo de la red de interacción grupal.

60.- La segunda fase de la escucha activa es:

A) Escuchar lo que se nos dice

B) Responder (si es necesario).

C) Comprender lo que se nos dice.

D) Interpretar y elaborar lo que hemos entendido.

61) Los roles positivos son?

A) Los que perjudican al funcionamiento del equipo y la consecución de objetivos.

B) Los que contribuyen a la consecución de los objetivos del equipo y su buen funcionamiento.

C) Los que contribuyen a obtener mayor rendimiento fomentando las fortalezas de cada individuo y minimizando sus finalidades.

D) Los que exploran oportunidades y desarrolla contactos

62.- ¿Cuáles no serán gastos subvencionables?

A) Los que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada.

B) Los que resulten estrictamente necesarios para la actividad.

C) Los que se realicen en el plazo establecido en las correspondientes bases reguladoras de la subvención

D) Los derivados de procedimientos judiciales.

63.- ¿Qué tipo de sanción obliga al sujeto sancionado al pago de una cantidad de dinero?

A) Premiales

B) Pecuniarias

C) Penal

D) No pecuniarias

64.- La pérdida durante un plazo de hasta cinco años de la posibilidad de obtener subvenciones, ayudas públicas y avales de las Administraciones u otros entes públicos, será una sanción:

A) No pecuniaria.

B) Pecuniaria.

C) Por infracción leve

D) Por infracción grave

65 Una de las tres obligaciones más esenciales del personal público son...

A) Utilizar los recursos públicos de manera efectiva.

B) Responsabilidad.

C) Imparcialidad.

D) Hacer el bien.

66.- La corrupción implica:

A) Siempre, una ilegalidad, siempre y cuando la misma sea suficientemente grave como para ser castigada penalmente.

B) Una ilegalidad, aunque no siempre, porque puede no ser suficientemente grave como para ser castigada penalmente.

C) Siempre, una ilegalidad, siempre y cuando la misma no sea suficientemente grave como para ser castigada penalmente.

D) Siempre, una ilegalidad, aunque la misma no sea suficientemente grave como para ser castigada penalmente

PREGUNTAS DE RESERVA: